

潟上市長 殿

電子証明書新規発行／更新申請書(記載例)

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

ふりがな	かた がみ た ろう					
氏名	潟 上 太 郎					
住所	潟上市飯田川下虻川字八ツ口70					
連絡先	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇					
生年月日	明・大 昭・平	〇年 〇月 〇日	男女の別	(男) ・ 女)	申請の年月日	平成 〇年 〇月 〇日
代理人の氏名						
代理人の住所						
代理人の連絡先	()					

2. 申請内容

該当する項目に○を付けてください。なお更新の手続には、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を新規発行する必要がありますので、ご了承ください。

申請内容	1. 新規発行 2. 更新
------	------------------

3. 代替対象文字の有無

申請される方の住所、氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。
お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はございません。

代替対象文字の有無	(無 ・ 有)	常用している文字	(例. 吉→吉)
-----------	-----------	----------	----------

※事務処理記載欄

受付担当者		受付年月日	
		平成 年 月 日	
通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数	発行手数料	
1. 無 2. 有 () 回	1. 無 2. 有 () 回	円	
無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由			