

住民票・戸籍・印鑑証明・税証明等交付申請書

潟上市長 様

		申請日	平成 年 月 日		
申請者 (窓口に来た方)	ふりがな				電話番号
	氏名				
	住所				
どなたの住民票・ 印鑑証明・税証明 等が必要ですか	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ			
	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日		明治・大正・昭和・平成 年 月 日	
	住所	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ 潟上市			
	世帯主	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ			
<input type="checkbox"/> 住民票コード ※住民票コード付きの住民票が必要な方はチェックしてください。					
どなたの戸籍等 が必要ですか	本籍	<input type="checkbox"/> 申請者住所に同じ 潟上市			
	筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ		抄本 (個人)	<input type="checkbox"/> 申請者に同じ
	生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日		明治・大正・昭和・平成 年 月 日	
窓口に来た方の本人確認できるもの(免許証等)が必要です。					
関 係	住民票等	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人と同じ世帯に属する方 <input type="checkbox"/> 委任状			
	戸籍等	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫・妻 <input type="checkbox"/> 親・子 <input type="checkbox"/> 祖父母・孫 <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹(同一戸籍の場合) <input type="checkbox"/> 委任状			
	<input type="checkbox"/> その他の方(関係) 必要とする理由、使いみち				

◎必要な書類に件数を記入してください。

種 別		単価	件数	手数料	種 別	単価	件数	手数料
住 民 票 等	住民票	謄本(世帯全員)	200		印 鑑	印 鑑 証 明 書	150	
		抄本(個人)	150			登 録 証 再 交 付	150	
	記 載 事 項		150		税 証 明	所 得 証 明	150	
	閲 覧		150			課 税 ・ 非 課 税 証 明	150	
	戸 籍 附 票		150			納 税 証 明	150	
				資 産 (評 価) 証 明		150		
戸 籍 等	全部事項証明(戸籍謄本)		450		住 宅 家 屋 証 明			
	個人事項証明(戸籍抄本)		450					
	除 籍 謄 本 ・ 抄 本		750		手 数 料 合 計			
	原 戸 籍 謄 本 ・ 抄 本		750		確 認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 各種免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 公的証明 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 面識(課 印) <input type="checkbox"/> その他(<input type="checkbox"/> 保険証 ・) <input type="checkbox"/> 聴聞		
	全部事項証明(除籍)		750					
	個人事項証明(除籍)		750					
	記載事項(届出に伴う)		350		備 考			
受 理 証 明 書		350						
身 分 証 明 書		200						

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。