

第4回潟上市教育委員会定例会記録

開催年月日	令和8年4月24日(金)
場所	潟上市役所 2階第1・2会議室
会議時間	午前9時58分～午前11時00分
出席委員	吉原慎一教育長、稲荷一清教育長職務代理者、佐藤有加委員、今田智範委員、佐藤賢一委員
欠席委員	なし
会議案件説明のため出席した者の氏名	伊藤強教育部長、佐々木達也教育監、渋谷比奈子文化スポーツ課長、渡部仁教育部課長待遇、小林敦子学校教育班長
会議書記の職氏名	教育総務課 総務学事班長 佐藤 陽子
付託案件	<p>報 告</p> <p>(1) 教育長報告</p> <p>(2) 各課報告</p> <p>①令和8年度 主要事業及び課題等について</p> <p>②教育総務課</p> <p>③文化スポーツ課</p> <p>審 議</p> <p>(1) 議案第7号 潟上市教育支援委員会委員の委嘱について</p> <p>(2) 議案第8号 潟上市学校運営協議会委員の委嘱について</p> <p>(3) 議案第9号 潟上市スポーツ推進審議会委員の委嘱について</p> <p>その他</p>

会 議 の 経 過

教育長	9:58	<p>それでは、第4回潟上市教育委員会定例会を開会いたします。私から御挨拶を申し上げます。</p> <p>秋田市では4月10日に昨年よりも9日も早く桜の開花宣言がありました。本市の入学式は8日に行われましたが、秋田では珍しく桜がほころび始める中での入学式となりました。しかしながら、花の命は短くて、あっという間に桜花爛漫を過ぎ、すっかり散ってしまいました。委員の皆様は、桜を愛でにどこかに出向かれたでしょうか。私は、教育長室から駐車場の桜を眺めておりました。先ほど、事務局のメンバーが自己紹介しましたが、班長以上の異動は比較的小幅にとどまりました。今年もまた、新たなメンバーで、委員の皆様のご指導の下、教育行政を前に進めていきたいと考えておりますので、よろしくお願い致します。</p> <p>さて、学校も新たな陣容で、始業式、入学式を終え新年度がスタートいたしました。今年度は大豊小学校での午前5時間授業の試行、かたがみを変えよう科の本格実施、授業の底力プロジェクトの実施、そして小学校での給食無償化の実施等、本市教育の質的向上と教育環境の充実に向けた重要な施策を展開していく予定です。これらの取組は、変化の激しい時代を生き抜く子どもたちに「確かな学力」と「豊かな心」を育むための大きな挑戦だと思います。委員の皆様には特段の御指導をいただきながら、学校、教育委員会が一丸となり、一つ一つの施策を着実に形にしていきたいと思っておりますので、よろしくお願い申し上げます。あいさつとさせていただきます。今年度もどうぞよろしくお願いいたします。</p> <p>それでは次第に従いまして会議を進めてまいります。</p>
教育長		<p>次第の2、会議録署名委員及び書記の指名を行います。</p> <p>潟上市教育委員会会議規則第42条の規定により、会議録署名委員には、私と稲荷教育長職務代理者をお願いいたします。書記は教育総務課の佐藤班長をお願いいたします。</p>
教育長		<p>次第の3、会期の決定についてお諮りいたします。</p> <p>会期については本日1日限りとしたいのですが、御異議ございませんか。</p>
全委員		<p>異議なし。</p>

教育長		会期については本日 1 日限りといたします。
教育長		次に次第の 4、委員会への報告に入ります。 (教育長報告 教育長動静について)
教育長		ここまで御質問等はございますか。
全委員		なし。
教育長		それでは次に各課報告です。令和 8 年度 主要事業及び課題等について報告をお願いします。
教育部長		(教育部) ①令和 8 年度 主要事業及び課題等について
教育長		ただ今の報告について、何か御質問はございますか。
教育長職務代理者		資料 2 ページの学校給食費公会計化について、どのようなシステムを入れるのか公会計システムの中身についてお聞きします。
教育部長		システムについては、食材の管理、保護者負担の徴収業務を含めた管理を行うものとなります。業者選定については、このあとプロポーザルで行う予定です。
教育長職務代理者		潟上市は栄養教諭が各学校全部にはいないので、学校に負担がかからないようお願いしたいと思います。公会計になると給食費の未納はなくなるのかと思いますが、教材費などそのほかの未納部分についても心配です。調査して適切な指導をしていただければと思います。
教育長		公会計化により学校の事務作業の分量がかなりこちらに来るため、人員的な配置も考えなければいけないところです。未納者に対する対応は学校はなくなりますが、教育委員会としてそのあたりについて何か手立てがないか検討しているところです。
教育長		ほかに何かございますか。

委員	<p>40分授業午前5時間制の導入についてですが、大豊小学校をモデル校として本格的な実施がされることになりませんが、一コマ5分少なくなるということから学力保障ということが、課題になるのではないかと思います。</p> <p>ぜひこの事業を通して、40分授業のモデルが見えてくればいいと思います。特に教科書等では、45分を基本とした形で構成されていると思います。年間指導計画でもそのような形になっていると思うので、5分短縮になったときにどんな授業モデルができるのかといったことを、1年を終えたところで提案していただければと思います。</p> <p>また、時間が調整されて子どもたちや教員のゆとりは生み出せると思いますが、それだけで終わるのではなく、今までなかった時間が生まれることになるので、教職員の場合はそれを使った研修の充実であるとか、子どもたちに関しては、そのゆとりの時間を使った特色ある活動、例えば、自分で課題を決めて勉強するようなマイタイムを導入するとかそういった形を入れていかないと、短縮だけで終わってしまうと思います。時間削減だけで終わってしまうともったいないと思うので、導入してどんな課題やメリットがあるのかを確かめながら、プラスアルファで授業で生まれていく新しいものを探ってもらえればと思います。</p>
教育長	<p>先生方が授業を45分から40分にどう切り替えていくかについては、時間をかけて検証していかなければいけないと考えます。今は試行中ですが8月に教職員研修会があるので、途中経過の形でそこで報告をしながら全体として共有していきたいと思っています。</p> <p>また、余白が生まれた時間について、教職員はゆとりをもって授業の準備や子どもたちとの交流ができるわけですが、子どもたちにとってそれをどう活用していくかが重要です。学力保障も当然必要であり、また学力保障以外にも子どもたち自身が主体的に取り組めるような活動の時間として活用できていければいいと思っています。この辺を検証しながら、取り組んでいきたいと思っています。</p>
教育長	<p>次に、教育総務課から報告をお願いします。</p>
教育監	<p>(教育総務課)</p> <p>① 児童生徒の出欠確認および保護者への迅速な連絡体制の徹底について</p>

<p>教育長</p>	<p>② 潟上市教育委員会からの連絡メールの送信について</p>
<p>文化スポーツ課長</p>	<p>次に、文化スポーツ課から報告をお願いします。</p> <p>(文化スポーツ課)</p> <p>①会議報告</p> <p>1) 令和8年度 第1回スポーツ推進委員会</p>
<p>教育長</p>	<p>ただ今の報告で何か御確認や御質問等ございますか。</p>
<p>教育長職務代理者</p>	<p>最近、学校の連絡システムがいろいろ変わっているようですが、具体的にどのような連絡体制、通信体制となっているか教えてください。</p>
<p>教育監</p>	<p>保護者からの児童生徒の欠席の連絡ですが、tetoruという一斉連絡ツールを使って、メールで各学校に事前に欠席の連絡を入れてもらうことにしています。大体当日の朝8時ぐらいまでをめどに、保護者からそのメッセージに状況を知らせてもらうことにしていますが、8時以降の欠席または遅刻等の連絡をする際には、電話で学校に連絡を入れてもらうことにしています。</p> <p>朝、子どもたちが登校した時点でまだ来ていない子どもがいた場合、tetoruのメールを再度確認するとともに8時以降に電話が来ていないか、職員室で電話対応した内容を確認します。その時点でtetoruのメールも来ていない、電話も入っていないということであれば、まずは学級担任が保護者に連絡を入れるようにしています。それでも繋がらない場合は、学級担任は自分のクラスに戻り、教頭、教務、養護教諭など職員室にいる者が連絡が取れるまで電話をする体制をとっています。</p>
<p>教育長職務代理者</p>	<p>中学校は教科担任制で朝の会が終わればすぐに授業に出なければいけない状況になるので、それをバックアップするように学年主任や教務主任、教頭と連携をよく取るように御指導していただければと思います。</p> <p>不登校の子どものことですが、ほぼ全欠の子どもや、週に2、3日休むような子どもがいるのではないかと思います。不登校の子どもたちへの対応はうまくいっていますか。</p>
<p>教育監</p>	<p>親御さんの考え方もあり、毎日連絡をくれる親御さん、週に1回程度今週休みますとまとめておっしゃる親御さん、また、今月休みます、学校に行く際には連絡をしますという親御さん</p>

<p>教育長職務代 理者</p>	<p>など様々です。各校の校長教頭とも、子どもがいないことにあまり慣れないできちんと親御さんと情報共有をするということを確認しています。様々なタイプがありますが、都度、安全を確認できるようにということを確認しています。</p> <p>保護者の方が子どもの把握を十分できていない場合もあるので、日中に連絡を試みるなど心配な子どもに対しては丁寧な対応をしていただければと思います。</p>
<p>教育長</p>	<p>学校として常に声をかけてその子どもの状態を把握していくことも大事だし、また、1か月というスパンだったりするとそこに事故の危険性が起こってくる可能性もあります。そのあたりは学校と緊密に連携をとっていく必要があると思います。</p>
<p>委員</p>	<p>tetoruでの出欠確認ですが、親ではなく子どもが操作して自分で勝手に欠席連絡を入れるということが危惧されるため、他のところでは保護者からの電話しか受け付けないというところもありますが、その辺りの心配は大丈夫ですか。また、tetoruのメールを確認できるのは管理職だけで、すぐに全職員で共有できるような体制にはなっていないということですか。</p>
<p>教育監</p>	<p>子どもが自分で入力して送信するという事案は今のところ聞いておりません。また、全職員が共有できるかについてはtetoruというアプリを使うものと校務支援システム・C4thが連携しているようですので、子どもたちの出欠状況はその校務支援システムを通じて学級担任等は確認できるようになっているようです。</p>
<p>委員</p>	<p>不登校の子たちと不登校傾向の子どもたちへの対応を細かくされていてありがたいと思いました。不登校の子どもをもつ保護者の話で朝の学校への連絡時に、学校へ行かせたい気持ちとこの子を見ていると行けないのかなという気持ちで連絡ができないということを聞いていたので、柔軟に対応していただいていたありがたいと思いました。</p>
<p>教育長</p>	<p>ほかに何かございますか。</p>
<p>全委員</p>	<p>なし。</p>
<p>教育長</p>	<p>それでは次に、次第5、審議に入ります。</p>

	<p>議案第7号 潟上市教育支援委員会委員の委嘱についてです。事務局から説明をお願いします。事務局から説明をお願いします。</p>
教育監	(説明)
教育長	ただ今の説明について、何か御質問はございませんか。
全委員	なし。
教育長	なければ、議案第7号 潟上市教育支援委員会委員の委嘱について、承認することといたします。これに御異議ございませんか。
全委員	なし。
教育長	御異議がないようですので、議案第7号は承認いたします。
教育長	次に議案第8号 潟上市学校運営協議会委員の委嘱についてです。事務局から説明をお願いします。
教育監	(説明)
教育長	ただ今の説明について、何か御質問はございませんか。
教育長職務代理人	4ページ目の天王小学校について、10名の方がいますが学校から3人必要なのかということと保護者が誰もいないということです。可能であれば来年度以降PTA会長や副会長等保護者が1名入るのがふさわしいのではないかと思います。
教育長	学校に話をしてみます。
委員	同じような形ですが10ページの天王南中学校ですが、校長しか職員がいなくて学校運営協議会だと教頭先生がかなりの仕事内容になるのではないかと疑問に思いました。
教育長	学校に確認をしながら来年以降必要であれば教頭をメンバーに加えてもらいます。
委員	学校運営協議会委員にはいろいろな分野から入ってもらうと

教育長	<p>思いますが、保護者それから学識経験者、地域のリーダーの方というような形で、人数はその学校によって違うと思いますが、必ずその分野からは誰かが入るといった形にしておいた方がいいのではないかと思います。</p> <p>学校運営協議会に係る実施要綱等はどうなっていますか。</p>
教育監	<p>潟上市学校運営協議会の設置等に関する規則では、委員は10名以内と決められていて、委員の区分は各学校の名簿の下にあるとおり5つとなっています。ただ前回も話題になったと思いますが、このメンバーを必ず入れなければいけないかどうかは規則の方にそこまではうたわれていないため、学校の課題や事情、地域の特性等で選出されていると思います。</p>
教育長	<p>その辺は学校等の実情に合わせてながら学校で推薦名簿を出してもらっているので、確認をしながら進めたいと思います。</p>
教育長	<p>ほかに何かございますか。</p>
全委員	<p>なし。</p>
教育長	<p>なければ、議案第8号 潟上市学校運営協議会委員の委嘱について、承認することといたします。これに御異議ございませんか。</p>
全委員	<p>なし。</p>
教育長	<p>御異議がないようですので、議案第8号は承認いたします。</p>
教育長	<p>次に議案第9号 潟上市スポーツ推進審議会委員の委嘱についてです。事務局から説明をお願いします。</p>
文化スポーツ課長	<p>(説明)</p>
教育長	<p>ただ今の説明について、何か御質問はございませんか。</p>
全委員	<p>なし。</p>
教育長	<p>なければ、議案第9号 潟上市スポーツ推進審議会委員の委嘱について、承認することといたします。これに御異議ござい</p>

<p>全委員</p> <p>教育長</p> <p>教育長</p> <p>全委員</p> <p>教育長</p> <p>全委員</p> <p>教育長</p>	<p>11:00</p>	<p>ませんか。</p> <p>なし。</p> <p>御異議がないようですので、議案第9号は承認いたします。</p> <p>次に次第の6、その他に入ります。各課から何かありますか。</p> <p>なし。</p> <p>次回の日程について調整をしたいと思います。 ～日程調整～ 5月20日（水）午前10時00分でいかがでしょうか。</p> <p>よろしいです。</p> <p>それでは、これで第4回潟上市教育委員会定例会を閉会いたします。ありがとうございました。</p> <p>閉会</p>
--	--------------	--