

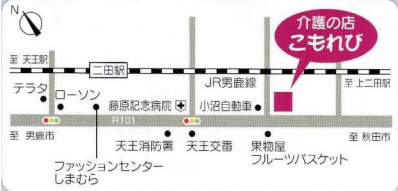
|       |                                                                                   |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------|------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 区分    | フルタイム ・ パート                                                                       |                                                                     | 求人票      |            | 受付年月日        |                                                                                                                                        | 紹介期限日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       | 職業分類               |                          | 産業分類<br>P-85-854                                             |                       |                                                                    |
| 事業所名  | ユウゲンガイシャ チョウセイ (カイゴミセ コモレビ)                                                       |                                                                     |          |            | 職種           | 介護職員                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 年齢                                                    | 64歳まで<br>(65歳定年の為) |                          | 採用人数                                                         | 2 人                   |                                                                    |
|       | 有限会社チョウセイ (介護の店 こもれび)                                                             |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 所在地   | 〒 010-0201                                                                        |                                                                     |          |            | 就業場所         | (転勤の可能性) あり ・ なし<br>(雇入れ直後) ショートステイこもれび (所在地に同じ)<br>(変更の範囲) 変更なし                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    | 雇用形態                     | (正社員) ・ パート<br>正社員以外・派遣・その他( )                               |                       |                                                                    |
|       | 秋田県潟上市天王字上江川47-130                                                                |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          | 雇用期間                                                         | 雇用期間の定め あり ・ なし       |                                                                    |
| 事業内容  | 介護の店こもれびでは、短期入所生活介護(ショートステイ)、通所介護(デイサービス)、認知症対応型通所介護(認知症対応型デイサービス)居宅介護支援を展開しています。 |                                                                     |          |            | 仕事の内容        | (雇入れ直後)<br>短期入所施設(ショートステイ)での介護業務全般を担当<br>・利用者様の日常生活に関する見守りや介護業務(食事、入浴、排泄および身の回りのお手伝い等)<br>・レクリエーションや季節行事の企画および実施<br>(変更範囲)<br>会社の定める業務 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 学歴                                                    | 不 問                |                          |                                                              | 有期労働契約の場合             | 契約の更新 あり(原則更新) ・ なし<br>更新上限 あり ・ なし<br>(通算契約期間の上限 年<br>／更新回数の上限 回) |
|       | 特徴                                                                                | 在宅介護サービスを総合的に展開する中で、利用者様と職員それぞれの「想い」を大切に、笑顔と挨拶をモットーにしている元気で明るい職場です。 |          |            |              | 経歴                                                                                                                                     | 必要 な                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       | 介護経験               | 就業時間                     | ①07:00～16:00<br>②08:30～17:30<br>③10:00～19:00<br>④16:00～09:00 |                       |                                                                    |
| 創業    |                                                                                   | 明 大 昭 (平) 16 年                                                      |          | 従業員数(就業場所) | 49 人         |                                                                                                                                        | 賃金形態                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 月給                                                    |                    |                          | 賃金締切日                                                        |                       | 就業時間の特記事項                                                          |
| 資本金   | 1,500 万円                                                                          |                                                                     | (うち女性)   | 39 人       |              | 円 ~ 円                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 毎月 10 日(翌月払い)                                         |                    | 時間外(有)無 月平均 2時間 休憩時間 60分 |                                                              |                       |                                                                    |
| 代表者名  | 川口徹男                                                                              |                                                                     | マイカー通勤   | (可) ・ 否    |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 保険    | (雇用) (労災) (健康) (厚生) 財形                                                            |                                                                     | 入居可能住宅   | あり ・ (なし)  |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
|       | 退職金共済 厚生年金基金                                                                      |                                                                     | 託児所      | あり ・ (なし)  |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 退職金制度 | (あり) ・ なし                                                                         |                                                                     | 育児休業     | (あり) ・ なし  |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 定年制   | (あり)(65歳) ・ なし                                                                    |                                                                     | 介護休業     | (あり) ・ なし  |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 勤務延長  | (あり)(70歳) ・ なし                                                                    |                                                                     | 看護休暇     | (あり) ・ なし  |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 再雇用   | (あり)(70歳) ・ なし                                                                    |                                                                     | 年間休日数    | 107 日      |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 選考    | 選考方法                                                                              |                                                                     | 地図       |            | 毎月の賃金        | 基本給(a)                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 160,000 円 ~ 180,000 円                                 |                    | 週休二日制                    |                                                              | 10日                   |                                                                    |
|       | (面接) (書類選考) 筆記試験                                                                  |                                                                     |          |            |              | 定額的に支払われる手当(b)                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | その他の手当等(c)                                            |                    | 休日等その他の場合                |                                                              | 1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制  |                                                                    |
|       | 日時                                                                                |                                                                     |          |            |              | 職能手当 18,000 円 ~ 40,000 円<br>資格手当 2,000 円 ~ 25,000 円(有資格者)                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 早番・遅番手当 500円/回<br>夜勤手当 5,000円/回<br>(夜勤3人時加算 2,500円/回) |                    | 通勤手当                     |                                                              | あり (上限15,800円)        |                                                                    |
|       | 随時 (後日連絡)                                                                         |                                                                     |          |            |              | (a+b)                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 178,000 円 ~ 245,000 円                                 |                    | 昇給                       |                                                              | 3,000円~12,000円(前年度実績) |                                                                    |
|       | 携行品                                                                               |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    | 賞与                       |                                                              | なし                    |                                                                    |
|       | (履歴書) (紹介状) 職務経歴書                                                                 |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
| 担当者   | 採否決定                                                                              |                                                                     | (3日後) 即決 |            | 求人条件にかかる特記事項 |                                                                                                                                        | ・応募時に職務経歴書の準備があれば提出願います。<br><br>※制服貸与あり、職員駐車場無料<br>※働きやすい職場を目指して有給休暇の取得向上に努めています。<br>※前年度付与日数に対して取得率100%<br>※賞与の支給額は業績によります。対象者は勤続1年以上の社員で支給月は7月と12月となります。<br>※退職金は試用期間終了から満2年経過後より対象となります。<br>※毎月社内研修を行っており、社外研修の受講も推奨しています。<br>※指定の資格を取得した場合は資格取得報奨金を支給しています。<br>※介護福祉士の資格取得などキャリアアップを目指す職員を全力でサポートしております。<br>※当社は社外コンサルタントと契約して、キャリアパスのフォローなど、積極的に従業員のキャリア形成を図っています。<br>・定期的な個別面談・カウンセラーによる個別メンタルカウンセリング |                                                       | 受動喫煙対策             |                          | (あり(事業所敷地内禁煙)) ・ なし                                          |                       |                                                                    |
|       | 担当                                                                                |                                                                     |          | 試用期間       |              | (あり(6ヶ月 / 条件変更あり) ・ なし)                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
|       | 氏名                                                                                |                                                                     |          | 備考         |              | ・試用期間は業務評価により短縮する場合があります。<br>・試用期間中の夜勤手当は4,000円です。(加算1,500円)                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
|       | 連絡先                                                                               | TEL                                                                 |          |            | <div> </div> |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |
|       | FAX                                                                               |                                                                     |          |            |              |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |                    |                          |                                                              |                       |                                                                    |

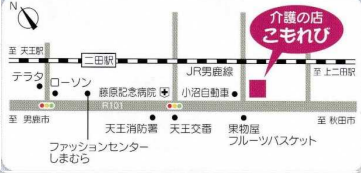
|       |                                                                                   |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| 区分    | フルタイム ・ パート                                                                       |                                                                     | 求人票            |                 | 受付年月日                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  | 紹介期限日                                                                                                                                          |                                                                   | 職業分類          |           | 産業分類<br>P-85-854                                                         |                      |                  |                                                              |
| 事業所名  | ユウゲンカイシャチョウセイ (カゴノミセ コモレビ)                                                        |                                                                     |                |                 | 職種                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 介護職員                                                             |                                                                                                                                                | 年齢                                                                | 不問            |           | 採用人数                                                                     | 2 人                  |                  |                                                              |
|       | 有限会社チョウセイ (介護の店こもれび)                                                              |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 所在地   | 〒 010-0201                                                                        |                                                                     |                |                 | 就業場所                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (転勤の可能性) あり ・ なし<br>(雇入れ直後) ショートステイこもれび (所在地に同じ)<br>(変更の範囲) 変更なし |                                                                                                                                                |                                                                   |               | 雇用形態      | 正社員 ・ パート<br>正社員以外・派遣・その他( )                                             |                      |                  |                                                              |
|       | 潟上市天王字上江川47-130                                                                   |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 雇用期間                                                             | 雇用期間の定め あり ・ なし                                                                                                                                |                                                                   | 有期労働契約の場合     |           | 契約の更新 あり(原則更新) ・ なし<br>更新上限 あり ・ なし<br>(通算契約期間の上限 年<br>／更新回数の上限 回)       |                      |                  |                                                              |
| 事業内容  | 介護の店こもれびでは、短期入所生活介護(ショートステイ)、通所介護(デイサービス)、認知症対応型通所介護(認知症対応型デイサービス)居宅介護支援を展開しています。 |                                                                     |                |                 | 仕事の内容                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  | (雇入れ直後)<br><br>短期入所施設(ショートステイ)での介護業務全般を担当<br>・利用者様の日常生活に関する見守りや介護業務(食事、入浴、排泄および身の回りのお手伝い等)<br>・レクリエーションや季節行事の企画および実施<br><br>(変更範囲)<br>会社の定める業務 |                                                                   |               | 学歴        | 不問                                                                       |                      | 就業時間             | ①07:00～16:00<br>②08:30～17:30<br>③10:00～19:00<br>④16:00～09:00 |
|       | 会社の特徴                                                                             | 在宅介護サービスを総合的に展開する中で、利用者様と職員それぞれの「想い」を大切に、笑顔と挨拶をモットーにしている元気で明るい職場です。 |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 経歴 必要な                                                           | 介護経験                                                                                                                                           |                                                                   | 資格 必要な        |           | 介護福祉士<br>介護職員実務者研修<br>介護職員初任者研修<br>いずれか                                  |                      |                  | 就業時間                                                         |
| 創業    |                                                                                   | 明大昭(平) 16 年                                                         |                | 従業員数(就業場所) 49 人 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  | 賃金形態                                                                                                                                           | 時給                                                                |               | 賃金締切日     |                                                                          | 時間外(有)無              | 月平均 2時間          |                                                              |
| 資本金   | 1,500 万円                                                                          |                                                                     | (うち女性) 39 人    |                 | 1,035 円 ～ 1,200 円                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |                                                                                                                                                | 毎月 末日                                                             |               | 就業時間の特記事項 |                                                                          |                      |                  | 夜勤時は休憩の他に仮眠1時間あり                                             |
| 代表者名  | 川口徹男                                                                              |                                                                     | マイカー通勤 (可) ・ 否 |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  | 賃金支払日                                                                                                                                          |                                                                   | 毎月 10 日(翌月払い) |           | 休日                                                                       |                      | その他(1ヶ月8～9日)     |                                                              |
| 保険    | 雇用 労災 健康 厚生 財形                                                                    |                                                                     | 入居可能住宅 あり ・ なし |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           | 就業時間の特記事項                                                                |                      | 夜勤時は休憩の他に仮眠1時間あり |                                                              |
|       | 退職金共済 厚生年金基金                                                                      |                                                                     | 託児所 あり ・ なし    |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 退職金制度 | あり ・ なし                                                                           |                                                                     | 育児休業 (あり) ・ なし |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 定年制   | あり(歳) ・ なし                                                                        |                                                                     | 介護休業 (あり) ・ なし |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 勤務延長  | あり(歳) ・ なし                                                                        |                                                                     | 看護休暇 (あり) ・ なし |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 再雇用   | あり(歳) ・ なし                                                                        |                                                                     | 年間休日数 107 日    |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 選考    | 選考方法                                                                              |                                                                     | 地図             |                 | 毎月の賃金                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 基本給 (a)                                                          |                                                                                                                                                | 円 ～ 円                                                             |               | 休憩二日制     |                                                                          |                      |                  |                                                              |
|       | (面接 書類選考) 筆記試験                                                                    |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 定額的に支払われる手当(b)                                                   |                                                                                                                                                | その他の手当等(c)                                                        |               | 休日等その他の場合 |                                                                          | 1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制 |                  |                                                              |
|       | 日時                                                                                |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                | (8Hr就業時)<br>早番・遅番手当 500円/回<br>夜勤手当 5,000円/回<br>(夜勤3人時加算 2,500円/回) |               | 通勤手当      |                                                                          | あり(最大日額730円)         |                  |                                                              |
|       | 随時 (後日連絡)                                                                         |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               | 昇給        |                                                                          | なし                   |                  |                                                              |
|       | 携行品                                                                               |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               | 賞与        |                                                                          | なし                   |                  |                                                              |
|       | (履歴書 紹介状 職務経歴書)                                                                   |                                                                     |                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |
| 担当者   | 採否決定                                                                              |                                                                     | (7日後) 即決       |                 | 求人条件にかかる特記事項                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   | 受動喫煙対策        |           | あり(事業所敷地内禁煙) ・ なし                                                        |                      |                  |                                                              |
|       | 担当                                                                                |                                                                     |                |                 | ・週3日以上勤務できる方を希望します。<br>・応募時に職務経歴書の準備があれば提出願います。                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   | 試用期間          |           | あり(6ヶ月/条件変更 あり ・ なし)                                                     |                      |                  |                                                              |
|       | 氏名                                                                                |                                                                     |                |                 | ※制服貸与あり、職員駐車場無料<br>※働きやすい職場を目指して有給休暇の取得向上に努めています。<br>※前年度付与日数に対して取得率100%※<br>※毎月社内研修を行っており、社外研修の受講も推奨しています。<br>※指定の資格を取得した場合は資格取得報奨金を支給しています。<br>※介護福祉士の資格取得などキャリアアップを目指す職員を全力でサポートしております。<br>※当社は社外コンサルタントと契約して、キャリアパスのフォローなど、積極的に従業員のキャリア形成を図っています。<br>・定期的な個別面談・カウンセラーによる個別メンタルカウンセリング |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   | 備考            |           | ・試用期間はありません。<br>ただし、相当期間中の夜勤手当は4,000円です。<br>(加算1,500円)なお、期間は短縮する場合があります。 |                      |                  |                                                              |
|       | 連絡先                                                                               |                                                                     | TEL FAX        |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                   |               |           |                                                                          |                      |                  |                                                              |

新潟市 無料職業紹介所

24. 9. 05

受付

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------|--------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------|--|
| 区分                                                                                                                                                                                                        | フルタイム ・ パート                                                                                                       |       | 求人票                                                                                 |    | 受付年月日          |        | 紹介期限日                                      |                                                                                       | 職業分類                         |                              | 産業分類<br>P-85-854 |  |
| 事業所名                                                                                                                                                                                                      | ユウゲンガイシャチョウセイ (カゴミセコモレビ)                                                                                          |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 有限会社チョウセイ (介護の店こもれび)                                                                                              |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 所在地                                                                                                                                                                                                       | 〒 010-0201                                                                                                        |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 潟上市天王字上江川47-130                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 事業内容                                                                                                                                                                                                      | 介護の店こもれびでは、短期入所生活介護(ショートステイ)、通所介護(デイサービス)、認知症対応型通所介護(認知症対応型デイサービス)居宅介護支援を展開しています。                                 |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 特徴                                                                                                                                                                                                        | 在宅介護サービスを総合的に展開する中で、利用者様と職員それぞれの「想い」を大切に、笑顔と挨拶をモットーにしている元気で明るい職場です。                                               |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 創業                                                                                                                                                                                                        | 明大昭                                                                                                               | 平     | 16                                                                                  | 年  | 従業員数(就業場所)     | 49 人   |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 資本金                                                                                                                                                                                                       | 1,500 万円                                                                                                          |       |                                                                                     |    | (うち女性)         | 39 人   |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 代表者名                                                                                                                                                                                                      | 川口徹男                                                                                                              |       |                                                                                     |    | マイカー通勤         | 可      | 否                                          |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 保険                                                                                                                                                                                                        | 雇用                                                                                                                | 労災    | 健康                                                                                  | 厚生 | 財形             | 入居可能住宅 | あり                                         | なし                                                                                    |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 退職金共済                                                                                                             |       |                                                                                     |    | 厚生年金基金         | 託児所    | あり                                         | なし                                                                                    |                              |                              |                  |  |
| 退職金制度                                                                                                                                                                                                     | あり                                                                                                                |       |                                                                                     |    | 育児休業           | あり     | なし                                         |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 定年制                                                                                                                                                                                                       | あり( 歳)                                                                                                            |       |                                                                                     |    | 介護休業           | あり     | なし                                         |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 勤務延長                                                                                                                                                                                                      | あり( 歳)                                                                                                            |       |                                                                                     |    | 看護休暇           | あり     | なし                                         |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 再雇用                                                                                                                                                                                                       | あり( 歳)                                                                                                            |       |                                                                                     |    | 年間休日数          | 107 日  |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 選考                                                                                                                                                                                                        | 選考方法                                                                                                              |       | 地図                                                                                  |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 面接書類選考 筆記試験                                                                                                       |       |  |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 日時                                                                                                                |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 随時 後日連絡                                                                                                           |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 携行品                                                                                                               |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 履歴書 紹介状                                                                                                           |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 採否決定                                                                                                              |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 7 日後 即決                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 担当者                                                                                                                                                                                                       | 担当                                                                                                                |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 氏名                                                                                                                |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 連絡先                                                                                                               | TEL   |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   | FAX   |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 職種                                                                                                                                                                                                        | 給食スタッフ                                                                                                            |       |                                                                                     |    | 年齢             | 不問     |                                            | 採用人数                                                                                  | 1 人                          |                              |                  |  |
| 就業場所                                                                                                                                                                                                      | (転勤の可能性) あり ・ なし<br>(雇入れ直後) ショートステイこもれび (所在地に同じ)<br>(変更の範囲) 変更なし                                                  |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       | 雇用形態                         | 正社員 ・ パート<br>正社員以外・派遣・その他( ) |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | (雇入れ直後) 短期入所施設(ショートステイ)およびデイサービス利用者に提供する食事の調理業務<br>・調理済み食材を使用しますので、湯煎や盛付、食器洗浄、厨房内清掃等を担当していただきます。<br><br>(変更範囲) なし |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       | 雇用期間                         | 雇用期間の定め あり ・ なし              |                  |  |
| 有期労働契約の場合                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       | 契約の更新 あり(原則更新) ・ なし          |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       | 更新上限 あり ・ なし<br>(通算契約期間の上限 年 |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       | ／更新回数の上限 回)                  |                              |                  |  |
| 仕事の内容                                                                                                                                                                                                     | 学歴                                                                                                                | 必要な経験 | 必要な資格                                                                               | 不問 |                | 就業時間   | ①06:00～15:00(休憩60分)<br>②10:00～19:00(休憩60分) |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     | 不問 |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     | 不問 |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     | 不問 |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 賃金形態                                                                                                                                                                                                      | 時給<br><br>1,035 円 ～ 1,200 円                                                                                       |       |                                                                                     |    | 賃金締切日          |        | 就業時間の特記事項                                  | 時間外 有 無 月平均 2時間 休憩時間 60分                                                              |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    | 毎月 末 日         |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    | 賃金支払日          |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    | 毎月 10 日( 翌月払い) |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 毎月の賃金                                                                                                                                                                                                     | 基本給 (a)                                                                                                           |       |                                                                                     |    |                |        | 週休二日制                                      | 10日(労働条件による)                                                                          |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 円 ～ 円                                                                                                             |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 定額的に支払われる手当(b)                                                                                                    |       |                                                                                     |    | その他の手当等(c)     |        | 休日等その他の場合                                  | 1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制                                                                  |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        | 通勤手当                                       |                                                                                       |                              |                              | あり (最大日額730円)    |  |
|                                                                                                                                                                                                           | (a+b)                                                                                                             |       |                                                                                     |    |                |        | 昇給                                         | なし                                                                                    |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 円 ～ 円                                                                                                             |       |                                                                                     |    |                |        | 賞与                                         | なし                                                                                    |                              |                              |                  |  |
|                                                                                                                                                                                                           | 求人条件にかかる特記事項                                                                                                      |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| ・週3日以上勤務できる方を希望します。<br>・応募時に職務経歴書の準備があれば提出願います。<br><br>※制服貸与あり、職員駐車場無料<br>※働きやすい職場を目指して有給休暇の取得向上に努めています。<br><br>※加入保険は労働条件により異なります。<br>※年次有給休暇の付与日数は労働条件により異なります。<br>(記載は常勤者1日8時間、1ヶ月20～22日勤務の参考内容となります。) |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| ※当社は社外コンサルタントと契約して、積極的に従業員のキャリア形成を図っています。<br>・定期的な個別面談・カウンセラーによる個別メンタルカウンセリング                                                                                                                             |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |                                                                                       |                              |                              |                  |  |
| 受動喫煙対策                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            | あり(事業所敷地内禁煙) ・ なし                                                                     |                              |                              |                  |  |
| 試用期間                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            | なし                                                                                    |                              |                              |                  |  |
| 備考                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |       |                                                                                     |    |                |        |                                            |  |                              |                              |                  |  |

|       |                                                                                         |      |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                   |                                                 |                      |                                                                   |                   |                  |                      |  |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|----------------------|--|
| 区分    | フルタイム ・ パート                                                                             |      | 求人票                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 受付年月日 |                                                                   | 紹介期限日                                           |                      | 職業分類                                                              |                   | 産業分類<br>P-85-854 |                      |  |
| 事業所名  | ユウケンガイシャチョウセイ (カゴノセコムレビ)                                                                |      | 職種                                                                                       | 介護職員 (夜勤なし)                                                                                                                                                                                                                                                                              | 年齢    | 不問                                                                |                                                 | 採用人数                 | 2 人                                                               |                   |                  |                      |  |
| 所在地   | 〒 010-0201<br>潟上市天王字上江川47-130                                                           |      | 就業場所                                                                                     | (転勤の可能性) あり ・ なし<br>(雇入れ直後) ショートステイこもれび (所在地に同じ)<br>(変更の範囲) 変更なし                                                                                                                                                                                                                         |       |                                                                   |                                                 | 雇用形態                 | 正社員 ・ パート<br>正社員以外・派遣・その他 ( )                                     |                   |                  |                      |  |
| 事業内容  | 介護の店こもれびでは、短期入所生活介護(ショートステイ)、通所介護(デイサービス)、認知症対応型通所介護(認知症対応型デイサービス)居宅介護支援を展開しています。       |      | 仕事の内容                                                                                    | (雇入れ直後)<br>短期入所施設(ショートステイ)での介護業務全般を担当<br>・利用者様の日常生活に関する見守りや介護業務(食事、入浴、排泄および身の回りのお手伝い等)<br>・レクリエーションや季節行事の企画および実施<br><br>(変更範囲)<br>会社の定める業務                                                                                                                                               |       |                                                                   |                                                 | 雇用期間                 | 雇用期間の定め あり ・ なし                                                   |                   |                  |                      |  |
| 特徴    | 在宅介護サービスを総合的に展開する中で、利用者様と職員それぞれの「想い」を大切に、笑顔と挨拶をモットーにしている元気で明るい職場です。                     |      | 学歴                                                                                       | 不問                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | 必要経歴                                                              | 必要資格                                            | 有期労働契約の場合            | 契約の更新 あり(原則更新) ・ なし<br>更新上限 あり ・ なし<br>(通算契約期間の上限 年<br>更新回数の上限 回) |                   |                  |                      |  |
| 創業    | 明 大 昭 (平)                                                                               | 16 年 | 従業員数(就業場所)                                                                               | 49 人                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       | 就業時間                                                              | ① 07:00~16:00<br>② 08:30~17:30<br>③ 10:00~19:00 |                      |                                                                   |                   |                  |                      |  |
| 資本金   | 1,500 万円                                                                                |      | (うち女性)                                                                                   | 39 人                                                                                                                                                                                                                                                                                     |       | 時間外                                                               | (有) 無 月平均 2時間 休憩時間 60分                          |                      |                                                                   |                   |                  |                      |  |
| 代表者名  | 川口徹男                                                                                    |      | マイカー通勤                                                                                   | 可 ・ 否                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       | 賃金締切日                                                             | 就業時間の特記事項                                       |                      | 就業日数、時間、曜日は応相談                                                    |                   |                  |                      |  |
| 保険    | 雇用 労災 健康 厚生 財形<br>退職金共済 厚生年金基金                                                          |      | 入居可能住宅                                                                                   | あり ・ なし<br>託児所 あり ・ なし                                                                                                                                                                                                                                                                   |       | 毎月 末日                                                             | 賃金支払日                                           |                      | 休日 日 10 日(翌月払い)                                                   |                   |                  |                      |  |
| 退職金制度 | あり ・ なし                                                                                 |      | 育児休業                                                                                     | あり ・ なし                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       | 1,035 円 ~ 1,150 円                                                 | 毎月 10 日(翌月払い)                                   |                      | その他(1ヶ月8~9日)                                                      |                   |                  |                      |  |
| 定年制   | あり(歳) ・ なし                                                                              |      | 介護休業                                                                                     | あり ・ なし                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       | 基本給 (a)                                                           |                                                 | 円 ~ 円                |                                                                   | 6ヶ月経過後の有給休暇       |                  | 10日(労働条件による)         |  |
| 勤務延長  | あり(歳) ・ なし                                                                              |      | 看護休暇                                                                                     | あり ・ なし                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       | 定額的に支払われる手当(b)                                                    |                                                 | その他の手当等(c)           |                                                                   | 休日等その他の場合         |                  | 1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制 |  |
| 再雇用   | あり(歳) ・ なし                                                                              |      | 年間休日数                                                                                    | 107 日                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       | (8Hr就業時)<br>早番・遅番手当 500円/回                                        |                                                 | 通勤手当                 |                                                                   | 昇給                |                  | あり(最大日額730円)         |  |
| 選考    | 選考方法<br>(面接) 書類選考 筆記試験<br>日時<br>随時 (後日連絡)<br>携行品<br>(履歴書) 紹介状 職務経歴書<br>採否決定<br>(7日後) 即決 |      | 地図<br> |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (a+b) |                                                                   | 円 ~ 円                                           |                      | 賞与                                                                |                   | なし               |                      |  |
| 担当者   | 担当                                                                                      |      |                                                                                          | 求人条件にかかる特記事項                                                                                                                                                                                                                                                                             |       | ・週3日以上勤務できる方を希望します。(記載の休日数等は週5日勤務の場合)<br>・応募時に職務経歴書の準備があれば提出願います。 |                                                 | 受動喫煙対策               |                                                                   | あり(事業所敷地内禁煙) ・ なし |                  |                      |  |
|       | 氏名                                                                                      |      |                                                                                          | ※制服貸与あり、職員駐車場無料<br>※働きやすい職場を目指して有給休暇の取得向上に努めています。<br>※前年度付与日数に対して取得率100%<br>※毎月社内研修を行っており、社外研修の受講も推奨しています。<br>※指定の資格を取得した場合は資格取得報奨金を支給しています。<br>※介護福祉士の資格取得などキャリアアップを目指す職員を全力でサポートしております。<br>※当社は社外コンサルタントと契約して、キャリアパスのフォローなど、積極的に従業員のキャリア形成を図っています。<br>・定期的な個別面談・カウンセラーによる個別メンタルカウンセリング |       | 試用期間                                                              |                                                 | あり(6ヶ月/条件変更 あり ・ なし) |                                                                   | 備考                |                  | ・試用期間はありません。         |  |
|       | 連絡先                                                                                     | TEL  |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                   |                                                 |                      |                                                                   |                   |                  |                      |  |
|       |                                                                                         | FAX  |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                   |                                                 |                      |                                                                   |                   |                  |                      |  |



|       |                                                                                   |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|----------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|
| 区分    | フルタイム ・ パート                                                                       |     | 求人票 |                               | 受付年月日                                                                                                       |                                                                                                                                  | 紹介期限日             |        | 職業分類                       |                      | 産業分類<br>P-85-854              |                                                                               |           |                |
| 事業所名  | ユウゲンガイシャチョウセイ (カゴ/ミセコモレビ)<br>有限会社チョウセイ (介護の店こもれび)                                 |     |     |                               | 職種                                                                                                          | 介護職員 (夜勤なし)                                                                                                                      |                   | 年齢     | 65歳以上                      |                      | 採用人数                          | 2 人                                                                           |           |                |
| 所在地   | 〒 010-0201<br>潟上市天王字上江川47-130                                                     |     |     |                               | 就業場所                                                                                                        | (転勤の可能性) あり ・ なし<br>(雇入れ直後) ショートステイこもれび (所在地に同じ)<br>(変更の範囲) 変更なし                                                                 |                   |        |                            | 雇用形態                 | 正社員 ・ パート<br>正社員以外・派遣・その他 ( ) |                                                                               |           |                |
| 事業内容  | 介護の店こもれびでは、短期入所生活介護(ショートステイ)、通所介護(デイサービス)、認知症対応型通所介護(認知症対応型デイサービス)居宅介護支援を展開しています。 |     |     |                               | 仕事の内容                                                                                                       | (雇入れ直後)<br>短期入所施設(ショートステイ)での介護業務全般を担当<br>・利用者様の日常生活に関する介護業務(ホール見守りや食事介助、トイレ誘導など)<br>・レクリエーションや季節行事の企画および実施<br>(変更範囲)<br>会社の定める業務 |                   | 学歴     | 不問                         |                      | 有期労働契約の場合                     | 契約の更新 あり(原則更新)・なし<br>更新上限 あり ・ なし<br>(通算契約期間の上限 年<br>更新回数の上限 回)               |           |                |
| 創業    | 明 大 昭 (平)                                                                         | 16  | 年   | 従業員数(就業場所)                    | 49 人                                                                                                        | 賃金形態                                                                                                                             | 時給                |        | 賃金締切日                      |                      | 就業時間                          | ① 07:00~16:00<br>② 08:30~17:30<br>③ 10:00~19:00<br>時間外 (有) 無 月平均 2時間 休憩時間 60分 |           |                |
| 資本金   | 1,500 万円                                                                          |     |     | (うち女性)                        | 39 人                                                                                                        |                                                                                                                                  | 1,035 円 ~ 1,100 円 |        | 毎月 末 日                     |                      |                               |                                                                               | 就業時間の特記事項 | 就業日数、時間、曜日は応相談 |
| 代表者名  | 川口徹男                                                                              |     |     | マイカー通勤                        | 可 ・ 否                                                                                                       |                                                                                                                                  |                   |        | 賃金支払日                      |                      |                               |                                                                               |           |                |
| 保険    | 雇用 労災 健康 厚生 財形<br>退職金共済 厚生年金基金                                                    |     |     | 入居可能住宅 あり ・ なし<br>託児所 あり ・ なし |                                                                                                             |                                                                                                                                  | 毎月 10 日 (翌月払い)    |        | 休日                         | その他(1ヶ月8~9日)         |                               |                                                                               |           |                |
| 退職金制度 | あり ・ なし                                                                           |     |     | 育児休業                          | あり ・ なし                                                                                                     |                                                                                                                                  |                   |        |                            | 週休二日制                |                               |                                                                               |           |                |
| 定年制   | あり (歳) ・ なし                                                                       |     |     | 介護休業                          | あり ・ なし                                                                                                     |                                                                                                                                  |                   |        |                            | 6ヶ月経過後の有給休暇          | 10日(労働条件による)                  |                                                                               |           |                |
| 勤務延長  | あり (歳) ・ なし                                                                       |     |     | 看護休暇                          | あり ・ なし                                                                                                     |                                                                                                                                  |                   |        |                            | 休日等その他の場合            | 1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制          |                                                                               |           |                |
| 再雇用   | あり (歳) ・ なし                                                                       |     |     | 年間休日数                         | 107 日                                                                                                       |                                                                                                                                  |                   |        |                            | 通勤手当                 | あり (最大日額730円)                 |                                                                               |           |                |
| 選考    | 選考方法                                                                              |     | 地図  |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  | 月額賃金              |        | (8Hr就業時)<br>早番・遅番手当 500円/回 |                      | 昇給                            | なし                                                                            |           |                |
|       | (面接) 書類選考 筆記試験                                                                    |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  | (a+b)             |        | 円 ~ 円                      |                      | 賞与                            | なし                                                                            |           |                |
|       | 日時                                                                                |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
|       | 随時 (後日連絡)                                                                         |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
| 担当者   | 携行品                                                                               |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
|       | (履歴書) 紹介状 職務経歴                                                                    |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
|       | 採否決定                                                                              |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
|       | (7日後) 即決                                                                          |     |     |                               |                                                                                                             |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |
| 担当者   | 担当                                                                                |     |     |                               |                                                                                                             | 求人条件にかかる特記事項                                                                                                                     |                   | 受動喫煙対策 |                            | あり(事業所敷地内禁煙) ・ なし    |                               |                                                                               |           |                |
|       | 氏名                                                                                |     |     |                               |                                                                                                             | ・週3日以上勤務できる方を希望します。(記載の休日数等は週5日勤務の場合)<br>・応募時に職務経歴書の準備があれば提出願います。                                                                |                   | 試用期間   |                            | あり(6ヶ月/条件変更 あり ・ なし) |                               |                                                                               |           |                |
|       | 連絡先                                                                               | TEL |     |                               | ※制服貸与あり、職員駐車場無料<br>※働きやすい職場を目指して有給休暇の取得向上に努めています。<br>※前年度付与日数に対して取得率100%※<br>※毎月社内研修を行っており、社外研修の受講も推奨しています。 |                                                                                                                                  | 備考                |        | ・試用期間はありません。               |                      |                               |                                                                               |           |                |
|       |                                                                                   | FAX |     |                               | ※当社は社外コンサルタントと契約して、キャリアパスのフォローなど、積極的に従業員のキャリア形成を図っています。<br>・定期的な個別面談・カウンセラーによる個別メンタルカウンセリング                 |                                                                                                                                  |                   |        |                            |                      |                               |                                                                               |           |                |