住民票・戸籍・印鑑証明・税証明等交付申請書

潟上市長　様

申請日	令和 ○ 年 ○ 月 ○日

申請者（窓口に来た方）	ふりがな	かたがみ　たろう	電話番号
	氏名	潟上　太郎	○○○－○○○○
	住所	潟上市天王字棒沼台226番地1	

◎窓口に来た方の本人確認書類を提示してください。

どなたの住民票・印鑑証明・税証明等が必要ですか	氏名	☐ 申請者に同じ	
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	明治・大正・昭和・平成・令和　年　月　日
	住所	☐ 申請者に同じ 潟上市	
	世帯主	☐ 申請者に同じ	

住民票に記載が必要な方はチェックを入れてください。	☐個人番号（マイナンバー）の記載 ☐住民票コードの記載 ☐履歴（住所・氏名・その他）の記載	使いみち	☐免許証　☐金融機関・登記 ☐健康保険　☐車の手続き ☐年金　☐学校 ☐勤務先　☐その他（　　）

どなたの戸籍等が必要ですか	本籍	☐ 申請者住所に同じ 秋田市山王1丁目1番1号		
	筆頭者 生年月日	☐ 申請者に同じ 明治・大正・昭和・平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	抄本（個人）	☐ 申請者に同じ 明治・大正・昭和・平成・令和　年　月　日

附票に記載が必要な方はチェックを入れてください。	☐ 本籍・筆頭者氏名の記載 ☐ 在外選挙人登録地の記載（登録のある方のみ）　※チェックが無い場合は記載されません。

関係	住民票等	☐本人　☐本人と同じ世帯に属する方　☐委任状　☐その他（　　）	
	戸籍等	☐本人　☐夫・妻　☐親・子　☐祖父母・孫　☐委任状　☐その他（　　）	
	※「その他」の場合は下記のいずれかにチェックをつけて利用目的を詳細に記入してください		
	☐権利行使・義務履行のため ☐国または地方公共団体の機関に提出するため ☐その他	利用目的の詳細	

◎ 必要な書類に件数を記入してください。

種別			単価	件数	手数料
住民票等	住民票	謄本（世帯全員）	300		
		抄本（個　人）	300	1	
	記載事項証明		300		
	閲覧		300		
	戸籍附票		300		
戸籍等	全部事項証明（戸籍謄本）		450	1	
	個人事項証明（戸籍抄本）		450		
	戸籍電子証明提供用識別符号		400		
	除籍謄本・抄本		750		
	原戸籍謄本・抄本		750	1	
	全部事項証明（除籍）		750		
	個人事項証明（除籍）		750		
	除籍電子証明提供用識別符号		700		
	記載事項証明（届出に伴う）		350		
	届書等情報内容証明書		350		
	受理証明書		350		
	受理証明書（上質）		1400		
	身分証明書		300		

種別		単価	件数	手数料
印鑑	印鑑証明書	300		
	登録証再交付	300		
税証明	所得証明	300		
	課税・非課税証明	300		
	課税証明世帯用（検診・インフルエンザ助成等）	300		
	納税証明	300		
	資産（評価）証明	300		
	住宅家屋証明	1300		
手数料合計				

確認		
	☐運転免許証	☐住民基本台帳カード（B）
	☐マイナンバーカード	☐在留カード
	☐公的証明	☐パスポート
	☐保険証	☐年金手帳・年金証書
	☐学生証・各種身分証明書	☐住民基本台帳カード（A）
	☐通帳・カード・診察券	☐聴聞・その他

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。

確認		